

天府简报

第二百零五期

THETIANFUCOLLEGEOWSWUFE

二〇二〇年四月二十日

目录

【学校记事】	2
【教学科研】	3
会计学院.....	3
智能金融学院.....	4
艺术设计学院.....	5
智能科技学院.....	5
建筑与工程学院.....	6
康养护理学院.....	7
现代服务管理学院.....	8
国际教育学院.....	9
文化与教育学院.....	10
数学教研中心.....	10
思想政治教研中心.....	11
体育教研中心.....	12
【教学管理】	12
教务处.....	12
教学督导处.....	13
【行政管理】	14
学校办公室.....	14
党委工作部.....	15

人力资源管理处.....	15
党委学生工作部.....	16
现代技术中心.....	16
图书馆.....	17
质量管理与保障处.....	18
外事办公室.....	18
招生与自考办公室.....	19
研究与发展处.....	19
就业指导中心.....	20
后勤服务中心.....	20
保卫处.....	21
档案办公室.....	21

【学校记事】

1. 为响应教育部停课不停学的号召，超星集团发起了“免费帮助每位老师建设一门网课”的公益行动。我校全力支持该行动，并无偿将我校教师曲雅萍的《住宅小区规划》云课程共享给三峡大学科技学院的师生们，为身处疫情中的高校度过难关尽一份力。

2. 2月12日下午，中共绵阳市委教育工委书记、市教体局党组书记、局长胡东带领局办公室人员到我校督查指导疫情防控及开学准备工作，并对我校前期疫情防控工作成效给予肯定。

3. 2月14日上午，市委教育工委书记周时光、市教体局对外交流合作科科长王波一行到我校绵阳校区检查外籍教师疫情防控工作。我校党委副书记黄琳就目前我校疫情防控工作整体情况进行了简要汇报。

4. 2月17日，由我校学生组成的参赛队伍（“闷声发大财”）入列第二届中国（横琴）国际高校量化金融大赛西部赛区六强，顺利进入全国总决赛。

5. 3月2日，学校正式全面开启新学期的“云教学”。开课首日，我校开放云课程296门，9011名同学按时上课，教师依托超星云教学平台为同学们授

课，校领导、教务处及教学督导处通过平台数据时刻关注“云教学”开展情况，以确保“云教学”效果。

6. 3月14日，我校三地四校区同步开展了校园环境卫生大扫除工作，各校区值班的清洁工人、楼栋管理员、绿化工人和保卫队队员对校园公共场所和公共设施等进行了清扫冲洗，对室外环卫设施、重点场所等进行了喷洒消毒，为开学做好充分准备。

7. 3月25日，我校2019-2020学年第二次就业工作会议在成都校区召开，校长蒲果泉、党委副书记周敏、副校长姚一永、各二级学院（教研中心）分管就业工作领导以及就业指导中心人员合计18人参加了此次会议。

8. 为进一步保证抗疫期间全校毕业生就业工作高效开展，2020年3月30日，西南财经大学天府学院召开2019-2020学年第二学期就业工作动员会议。校长蒲果泉、副校长姚一永、就业指导中心主任蔡松伯、党委学生工作部副部长金晶、各二级学院（教研中心）毕业班辅导员及就业指导中心员工合计30余人参加会议。

9. 为向抗击新冠肺炎疫情斗争牺牲的烈士致敬和悼念逝世同胞，4月4日，国务院举行全国性哀悼活动。我校通过降半旗、汽车鸣笛、默哀、线上表达哀思等方式表达对抗疫英雄的缅怀与致敬。

【教学科研】

会计学院

1. 2月，会计学院党总支成立了“疫情防控”工作领导小组，并相继发布了《会计学院关于健康打卡的通知》《会计学院关于做好境外回国师生疫情防控工作的通知》《会计学院疫情防控工作倡议书》，全面做好疫情应对和防控。

2. 为更好地开展“云教学”工作，会计学院特邀请学校技术中心副主任邱伟为学院全体教师、辅导员、兼职老师共计134人开展了“云教学”技能培训。

3. 会计学院凝心聚力全员积极参与“云教学”工作，成立了会计学院“云教学”工作指导小组，全面统筹推动“云教学”在全院范围内的实施，建立健全“云教学”管理和考核制度，制定了详细的工作推进方案。

4. 3月,会计学院党总支制定并发布《2020年度会计学院党建工作计划》,加强会计学院党建工作规范化、制度化,全面推进会计学院党建工作的开展。

5. 3月,会计学院相继召开了转设评估、国际认证、校友工作、就业工作、宣传工作等板块的工作推进部署会议,会议的召开推动了会计学院各部门、各板块工作的稳步开展,为后续工作奠定了坚实的基础。

6. 3月,由会计学院与浙江衡信教育科技有限公司共建的“衡信财税工商订单班”正式结项。

7. 3月31日,会计学院2020年智能财税职业技能初级证书考试培训班结课,学生完成80学时课程,并颁发结业证书。

智能金融学院

1. 3月初,学院制定《智能金融学院疫情防控期间云教学工作实施说明》《云教学的教学资料审核标准》等云教学相关工作要求文件及制度,建立智能金融学院云教育KPI考核评价指标体系。

2. 3月1日前,学院组织新冠肺炎疫情下智能金融学院学生心理状况调查,锁定148名预警学生持续跟进,确保全院学生开学无忧。3月1日,全院组织学生开展“开学第一堂班会”主题网络班会活动,对云教育理念及本学期学习注意事项进行了说明。

3. 3月6日,智能金融学院-阿拉丁跨境电商俱乐部开启了线上直播教学。本次直播由阿拉丁学院教师李浩主持,共计十三名师生参加。

4. 2月下旬-3月上旬,学院组织师生参加全国应用型人才培养工程财务管理方向、电子商务方向在线培训,最终,共计47名教师次获得财务管理方向或电子商务方向人才培养双师型导师证书,共计14名学生获得相关岗位证书。

5. 为响应教育部关于疫情防控期间实现“停课不停教、停课不停学,共享优质精品课程”的号召,学院推荐了陈蔚的《投资价值分析与评估》在“学银在线”上进行教学共享。选课开放期间,该课程吸引了全国金融类专业高校和学生的广泛关注。

6. 3月下旬,学院组织全院教职工参加成华区疾控中心新冠肺炎疫情防控卫生员线上培训,培训后全院教师均通过线上考核,取得培训合格证。

7. 3 月下旬，坚持以赛促学、以赛促教目标导向，学院动员师生积极参加“第六届全国互联网+大赛”“第十届全国电子商务三创赛”“2020 全国金融与证券投资模拟实训大赛”等专业赛事，通过动员，师生踊跃报名参加。

8. 3 月 30 日，学院直属党支部召开 2019-2020-2 学期期初党员大会线上会议。本次会议对 2019-2020-1 学期党支部工作的完成情况进行了总结，并就上学期党支部“不忘初心、牢记使命”主题教育开展情况进行了重点汇报。

艺术设计学院

1. 3 月，艺术设计学院各专业骨干教师参与了期初云教育教学网上研讨会，在认真学习了校领导及各学院负责人对于我校办学理念的深度探索与解析。

2. 本月，艺术设计学院各专业加紧优化人才培养方案，视觉传达设计等专业均对本专业的 2020 年人才培养方案进行编写或修订。

3. 3 月，艺术设计学成功申报了慧科教育集团国家产教融合协同育人创新创业项目《慕课制作实训课程与创新创业教育融合研究》，构建优秀学生队伍，培养创新性人才。

4. 3 月，视觉传达设计专业参与四川李白文化研究中心课题《“李白故里”旅游地品牌形象的视觉设计研究》，课题研究成果将直接助力于当地文化创意产业发展，实践科研服务地方经济。

5. 学院进一步加强与“达内”“帆摄影”等校企合作企业建立健全协同育人工作制度，包括：创新创业项目，企业参观交流，实习、实训等。

6. 艺术设计学院全面开展转设期师资队伍建设工作，目前已建立签约意向的“双师双能型”人员视觉传达设计专业 6 人、产品设计专业 2 人，引进工作仍将持续推进。

智能科技学院

1. 为确保“云教学”工作有序进行，学院点面结合，针对 EduCoder 教学平台对云教学相关工具、课程设计、质量监控与考核、教学方法和教学设计等方面开展分类培训，助力在线教学工作顺利开展。

2. 本月，工程认证工作继续稳步推进，3 月 18 日，召开内部研讨会，对工

程认证工作进行总结和部署；3月25日，学院组织教师参加主题为《对工程教育专业认证几个问题的思考》的在线培训，了解认证工作的底线要求。

3. 学院加强统筹协调，三级联动，建立“在线课程评价标准”。首先，采用在线巡课方式深入观测教师授课和学生在线学习情况；其次，通过对学院开设课程的391个教学班发放调研问卷的形式开展学生评教。

4. 3月，学院着力打造“学习明星”“云教学作业展”等多个主题活动，表扬各班级表现优异的学生和优秀的学生作品，发挥同辈榜样作用，激发学生持续学习的动力。

5. 学院积极响应学校开展的“云教学”科学研究号召，开展提升科研能力的专题培训。学习共同体中的教师和教辅员工，联系自身工作实际，积极总结经验形成科研成果，目前已录用相关论文27篇。

6. 为更好地开展“云教学”工作，学院针对学生关于云教学调查问卷，摸排家庭经济困难学生疫情期间状况并形成重点关注学生名单，接着通过辅导员谈话、建立心理辅导咨询专群等形式，开展关注与帮扶。

7. 3月，学院对转设工作思路进行整理，分别从党建工作、专业建设等七个方面对任务进行分解和落实。另外，学院组织召开转设工作会议统一思想、提高认识、形成共识，按照既定的三个时间节点对任务内容进行说明。

建筑与工程学院

1. 截至3月31日，学校已开展“云教学”四周时间，为保证“云教学”质量，建筑与工程学院多次召开“云教学”专题研讨会，多措并举，积极落实，保障了学院“云教学”工作的高质量运行。

2. 为贯彻落实学院关于“第二讲堂”相关精神，3月14日建筑与工程学院“第二讲堂”正式开讲。

3. 3月18日，建筑与工程学院组织开展了以“众生合力，为爱发声”为主题的抗疫宣传线上活动，本次活动采用QQ接力转发截图形式，以网络媒介为依托，号召全校同学共同收集抗疫故事，抒发个人感悟，谱写抗疫精神。

4. 为积极响应学校在“云教学”过程中开展各类线上优质活动的号召，建

筑与工程学院于3月18日通过腾讯会议的方式在线上开展了关于“可松性系数测定”的工程实践活动。

5. 3月19日，学院通过企业微信召开了第六届“互联网+”大学生创新创业大赛动员会，并于3月20日正式展开了第六届“互联网+”大学生创新创业大赛的院内选拔。

6. 3月20日，建筑与工程学院直属党支部组织召开“防疫一线，党员先行”主题党日活动，学院全体党员同志参加了会议。

7. 3月21日，学院召开了关于具有商业价值的技能型“云课程”开发研讨会，会上韩记传达了校领导关于开发商业价值“云课程”的精神。参会老师针对课程模式及运作方式展开了深入讨论，并形成了商业价值“云课程”开发初步方案。

8. 3月21日，学院召开了转设工作启动会议，学院副院长韩记传达了学校转设评估精神及要求，从学院概况、制度建设等八个方面明确了责任划分。

康养护理学院

1. 3月，学院全面启动“云教学”，共计开放74门在线专业课程，学生在线学习累计已达31080人次，教师出勤率100%，学生参与率100%，累计发布作业550次。

2. 3月以来，康养护理学院启动了“学生·教师互助学习”计划，在25个班级中组建146个学习小组，通过参与学习小组活动培养学生的团队协作和探究式学习能力，形成自我管理和自我负责的正向价值观。

3. 3月20日，学院直属党支部通过线上会议开展三月主题党建活动，以“走在前列、干在实处、作出表率”为主题，结合疫情防控期间云教学的推进工作和学院年度重点工作的落实情况进行讨论。

4. 3月21日至22日，学院以团支部为单位举行“宅家战役·心春向学”线上团组织生活会，通过连麦唱团歌、防疫知识科普和主题分享等环节，向广大青年学生传递了主流价值观。

5. 3月26日，为实现毕业生高质量和充分就业，学院成立就业工作小组并召开“2020届毕业生就业启动会”，重点围绕当前就业压力、就业形势和利好

的就业政策等内容进行讲解,有利于毕业生树立正确的求职心态,促进积极就业。

6. 3 月,为贯彻全国人大和政协会议精神,深化积极应对人口老龄化的中长期战略研究,四川天府老龄产业发展研究中心面向全省发布《四川天府老龄产业发展研究中心 2020 课题指南》。

7. 3 月,学院与阿坝州人民医院、乐山武警医院签订临床实习基地协议;完成 2018 级护理和社区康复专业共计 195 名同学的实习计划,并与 17 家三级医院签署实习协议。

8. 3 月,学院完成职业教育云教学筹备工作,出版了《养老护理师实务》和《养老评估师实务手册》两本教材。

现代服务管理学院

1. 3 月,现代服务管理学院直属党支部如期开展 12 日主题党日、25 日千余名师生党员同上一堂思政课等党员大会,组织缴纳特殊党费等工作,做好师生防疫、爱国教育等线上课程。

2. 3 月,学院全面推进云教学,开设 125 门课程,涉及 6549 名学生,云课程建设率 100%。为保证“云教学”质量,学院制定《现代服务管理学院云教学考核指标》,开展两轮督导听(看)课,看课 375 人次,听课 36 人次。

3. 3 月,现代服务管理学院高职扩招四辅学生顺利开学,并于 3 月 2 日召开四辅学员云开学典礼。自 3 月 16 日开始“云教学”以来,共计召开 2 次四辅云教学专题研讨会,完成 1 份高职扩招四辅学生学情调研报告。

4. 3 月,现代服务管理学院推进评估转设工作,按照四个阶段、十大板块、三类材料准备,目前已完成学院整体简介、制度汇编、各板块支撑材料等第一版。转设师资共计报送 31 名全职顾问教师、行业导师名单,通过审核 12 名。

5. 3 月,现代服务管理学院推进人力资源管理专业 ACBSP 国际认证,完成第一阶段工作,提交包括人才培养方案、学院基本信息、学生情况、专业基本信息、专任授课教师及课程信息等在内的 6 项基本信息。

6. 3 月,现代服务管理学院组织 15 支学生队伍报名参加“创新、创意及创业”大赛,20 支队伍参加精创杯人力资源知识竞赛,3 支队伍参加社科奖市场营销大赛,20 人参加全国大学生市场调查与分析大赛。

7. 3月，现代服务管理学院推进1+X证书工作，初步落实2家意向合作方，持续推进第三批考点申报。另外，学院开展1+X证书师资在线培训，包括人力资源管理、市场营销等专业共计10名教师学习考取相关证书。

8. 3月，现代服务管理学院教师申报各类科研课题9项，包括省部级项目6项，市厅级项目3项；重点项目1项，一般项目8项。其中1项已立项，申报质量高，专业性强。撰写9篇论文，7篇涉及云教学探索。

9. 3月，现代服务管理学院推进2020届毕业生论文管理工作，毕业生111人，其中2人休学推迟。截至4月1日，109位学生提交论文，查重通过率90%。本年度共21篇推荐为优秀毕业论文，占比19.3%。

国际教育学院

1. 2月26日，由国际教育学院举办的大型线上直播活动“防控疫情，我们在一起”在哔哩哔哩直播间顺利举行，本次直播特邀我院院长助理钟静怡担任主播，累计3600人观看了本次直播。

2. 3月5日，国际教育中心举办的《防疫小知识竞答》《交织文化情 幻化国际梦》讲座活动以微信公众号的形式在线上进行，通过讲座使学生对于疫情的防控有了更深入的了解和掌握。

3. 3月5日，国际教育学院、中韩文化show《“携手中韩，共战疫情”特别应援活动》在线上平台开展。

4. 3月10日，国际教育学院对本学院困难学生受疫情影响情况进行汇总并上报，并通过各种形式对困难学生展开教学、心理等方面的支援。

5. 3月13日，国际教育学院组织进行了“共抗疫情，爱国力行”优秀网络作品征集活动，本次活动共收集8个书画作品和1个短视频。

6. 3月14日，国际教育学院以组织学生观看视频的形式开展了“禁毒宣传”活动，学院学生也积极参与。

7. 3月14日，国际教育学院负责学生管理的三位老师参加成华区疾控中心的卫生员网络培训，并获得合格证书。

8. 3月，学院创建了海内外疫情信息汇总平台，平台内容涵盖了国内外政府机构以及权威媒体疫情信息、疫情数据以及国外高校最新疫情新闻，共发布

16 篇疫情信息。

文化与教育学院

1. 3 月，文化与教育学院正式成立，全院教职员工深受鼓舞，纷纷表示会以更加积极的心态投入学院制度建设，组织建设，学科建设及网站建设等工作中去，为学院发展贡献力量。

2. 2 月 15 日至 3 月 15 日，为保证疫情期间“云教学”顺利进行并取得良好效果，文化与教育学院开展了教学资料及教学效果大检查，学院累计开展听课 15 课次，教师在线教学出勤率达 100%，学生参与率达 98%以上，学习满意率达 98%。

3. 3 月，四川全民英语口语大赛初赛报名开始，文化与教育学院与我校图书馆共同承担此次大赛宣传和报名动员工作，截止目前，我校共有 6 名参赛学生进入四川省前 50 名。

4. 3 月 18 日，文化与教育学院毕业生就业工作小组成立。

5. 2 月 10 日至 3 月底，文化与教育学院相继召开三次“云教学”工作研讨会，从内容、形式、教学手段等方面展开思考，就如何实现“停教不停学”，如何实现高质量云教学进行了深入讨论。

6. 3 月，文化与教育学院直属党支部开设超星学习通网络党课，通过理论学习，主题讨论，事迹分享等丰富多样的形式提高全院师生党员理论水平和党性修养。

7. 3 月，由文化与教育学院主办的“歌声飞 young”第二届外语歌唱大赛初赛正式启动。区别于第一届比赛，此次比赛的初赛海选环节主要通过网络 APP 全民 K 歌进行，形式更加新颖，学生们参与度很高。

8. 为了保证学生在“云教学”期间德智体美劳素质提升，文化与教育学院积极开展了植树节线上活动、“抗击疫情 携手你我”外语写作大赛等多项活动。

数学教研中心

1. 2 月 13 日，数学教研中心召开“云教学”理念研讨会，制定数学课程的“云教学”方案，校长蒲果泉及校长助理刘强参加了会议，校领导对数学教研中

心老师的云教学认识给予了充分肯定。

2. 2月17日，数学教研中心召开“云教学”阶段性准备工作总结会，通告了各课程的云教学资料准备情况，常务副校长黄纯国、副校长袁勋、校长助理苟兴才、校长助理刘强等出席了本次会议。

3. 针对本次全面“云教学”，数学教研中心与大一智慧科技有限公司总经理周月刚及其团队人员就本学期数学教学进行了多次沟通，在总结前期效果的基础上对平台多项功能进行完善，保证了数学“云教学”的顺利开展。

4. 为提高学生知识应用能力，数学教研中心成立数学建模筹备小组，联合学校学术部制定了本年度第三届校内数学建模大赛的实施方案，初步定于5月中旬对全校学生公布，通过网络组织比赛。

5. 3月15日，数学教研中心直属党支部开展全体党员大会，按照学校党委安排进行了3月份的主题教育学习，并对第一季度意识形态领域形势进行了分析研判。

6. 为确保云教学的实施效果，成立部门内部教学督导小组，数学教研中心及时监测教师的云教学开展情况，并配合教务处进行部门教师“云教学”信息统计，调研数学中心“云教学”状况，发布“云教学”质量简报。

思想政治教研中心

1. 3月9日 思想政治教研中心汇总编撰西南财经大学天府学院组织“全国大学生同上一堂疫情防控思政大课”的学习情况报告，并提交给四川省委教育工委。

2. 3月中旬 思想政治教研中心指导马克思主义研究学会通过线上绘画、朗读和三行诗等多种形式面向全校学生开展疫情期间的第二课堂活动——“亿心一疫”主题作品征集。

3. 3月24日，思想政治教研中心通过企业微信召开“2020年春季科研工作专项会议”，梳理近期各项省级科研项目，按照“思政专项”和“云教学科研”分类，鼓励老师们把教学与科研相结合，总结凝练，培育科研成果。

4. 3月25日，思想政治教研中心四川省教育厅要求，提交一篇本部门在线教学的运行和管理的典型做法材料和一篇云教学突出教师的典型案例材料。

5. 3月25日，思想政治教研中心张丽君、何丽娟等教师召开四辅教学工作会议，针对管理学院四辅学生学情调研报告所反映问题进行对策研讨。

6. 3月28日 思想政治教研中心指导德阳校区初心学社绘画通过线上视频、手工、舞蹈等形式在德阳校区大一学生中开展以“战疫倾听”为主题的系列活动，增强学生爱国主义情感，增强我校青年学子的责任担当。

7. 3月 思想政治教研中心党支部继续推进“三会一课”常态化，先后通过腾讯会议、微信群开展支部党员大会 1 次，支委会会议 1 次，主题党日活动 1 次。

体育教研中心

1. 3月9日，体育教研中心开展“云教学”工作研讨会，针对教学工作出现的问题进行总结。

2. 3月11日起，体育教研中心组织部门全体党员为“抗击疫情”自愿缴纳特殊党费。

【教学管理】

教务处

1. 2月23日至3月1日，为保证“云教学”正常运行，教务处对各教师期初教学资料和课件进行了检查，并将教学资料有问题的教师情况及时反馈给各二级学院（教研中心）。

2. 为保证本学期“云教学”课程高质高效完成，教务处完成了对学校相关行政老师的教学助理工作安排，保证每一门课程均有相应的教师助理协助师生更好的完成“云教学”工作。

3. 从2月到3月初，教务处在教学管理系统的四辅平台完成了2020级四辅专业学生的开课、排课工作，督促相关学院（中心）的教师做好教学计划和教学准备工作，并于3月6日发布了《关于全校“四辅”学生教学安排》的通知。

4. 教务处分别在TFinfo平台建立了各校区“教务处网络办公咨询群”云平

台，学生可扫码进入平台咨询相关问题，截至3月26日为止，教务处已陆续服务学生百余人次。

5. 3月，教务处深入开展和学习“云教学”思想大讨论，组织内部集中研讨学习4次，截止2020年3月20日，收集整理相关科研成果11篇。

6. 应对疫情“停课不停学”，教务处针对学生目前教材不到位的情况，与书商保持密切沟通，截止目前，2019-2020-2学期学生所需教材的电子版本已经基本接收完毕，并已将电子资源及时发放给各学院。

7. 截至3月26日，教务处已分别统计完毕各校区2019-2020-2学期第1, 2, 3周网上教学助理日志，并汇总各校区教学意见反馈。

8. 自3月12日起，教务处相继发布关于疫情期间学生成绩证明、学籍证明等文件办理以及毕业班文任课第二批线上学习、毕业班网络重修、补考考务工作要求等通知公告，充分保障疫情期间毕业班教学工作正常运行。

9. 3月17日，教务处发布关于2020届本科毕业论文（设计）相关工作的通知，明确了本科毕业生论文查重、论文审核、论文推优等工作事项。3月23日至27日，共有3517人进行查重。

10. 3月中旬，教务处根据相关文件精神启动了2020年专升本工作，目前主要根据本年度扩招任务启动了前期数据汇总和指标上报工作。

11. 3月8日，教务处组织召开了本学期“绵阳校区第一周云教育运行总结会”，校长蒲果泉、常务副校长黄纯国、副校长张之明、党委副书记纪委书记黄琳、副校长袁勋、校长助理刘强出席了本次会议。

12. 3月21日，教务处组织召开了本学期“绵阳校区第二次云教育工作会议”，校长蒲果泉、常务副校长黄纯国、副校长张之明、校长助理刘强、督导处Stephen教授出席了本次会议。

教学督导处

1. 3月，教学督导处共参与学校“云教学”工作推进总结会2次。

2. 为保证“云教学”质量，教学督导处研究制定“云教学”期间教学督导检查课程体系建设及线上课堂情况的检查表格。

3. 3月，教学督导处在各二级学院及教研中心共计选聘督导专员老师26位，

并对督导专员进行培训。

4. 研究制定本学期新进教师培训的总体日程安排及 5 次培训内容资料，并组建新进任课教师及行政教辅人员的工作联系群，对培训相关事宜进行通知。

5. 对教学督导成各项工作的职责进行完善。

【行政管理】

学校办公室

1. 加强与四川省教育厅、成都市教育局、绵阳市教体局及校区所在辖区政府等各部门的工作联系，及时查收各项疫情防控工作文件和工作通知，并在第一时间向学校疫情防控工作领导小组汇报。

2. 做好全校疫情信息摸排工作，重点关注近期前往湖北、近期接触过湖北人、近期家中有被医学隔离、近期家中有确诊或疑似病例等疑似人员情况，完成四川省教育厅、成都市教育局、绵阳市教体局等部门下发的各类疫情统计报表。

3. 做好疫情防控其他相关工作，包括每天按时向四川省教育厅报送疫情信息和当日在校人员情况，设计制作疫情防控期间教职工返校审批流程，配合外事办公室做好外籍教师的行踪摸排，配合财务中心做好疫情防控经费使用的统计，配合后勤服务中心做好各校区防疫物资用品采购的统计。

4. 做好独立学院转设评估工作中关于核心指标的统计与测算，对全校的土地、校舍、师资、教学科研仪器设备、图书进行全面统计，并与省内民办高校的情况进行对比分析。同时，完成了相关申报材料的撰写，包括转设可行性论证报告初稿、依法办学规范管理情况报告初稿。

5. 与各部门保持密切合作，共同做好转设评估的各项准备工作。与人力资源管理处密切配合，对全校师资队伍数据进行反复核算，并对师资招聘计划提出意见和建议；联系财务中心，跟进学校资产情况、学校验资报告等具体工作；联系现代技术中心，跟进教学科研仪器设备、实验室的分类整理工作。

6. 根据学校工作安排，向四川省教育厅民办教育处提交了更换办学许可证等三份请示，完成了民办非企业登记证书到期更换工作和办学许可证换证工作，同时，继续跟进章程备案、新增办学地址等相关工作。

7. 以完善和改进三个专项工作机制为切入点，加快推动校院两级管理体制的建立健全，包括教育事业统计、信息报送、固定资产管理，初步完成相关管理办法、岗位职责、工作流程的修订。

党委工作部

1. 对学校转设评估工作进行补充并完善，主要涉及本部门的相关制度文件、过程文件、以及成果性文件。

2. 在学校“云教学”过程中，党委工作部全体成员严格执行考勤，积极配合任课老师做好教学辅助工作，为学校的发展做出贡献。

3. 根据中央和省市区疫情防控需要，党委工作部指派王维参加成华区疫情防控卫生员培训，并取得合格证书。

4. 为响应党中央对广大党员的号召，支持新冠肺炎疫情防控，党委工作部积极倡议全校广大师生党员自愿缴纳“特殊党费”。

5. 根据学校要求，拟定并修订学校党委《2020年工作要点》。

6. 拟定并发布《在疫情阻击战中充分发挥党员先锋模范作用的通知》，充分发挥党员先锋模范作用。另外，拟定并发布《在疫情期间发展党员的通知》，并做好相关组织工作。

人力资源管理处

1. 根据学校转设评估要求，核算师资人数，分专、兼职整理师资台账。制定学校退休教师聘用工作方案，组织开展聘用退休教师的动员工作，实施具体招聘人员的审核和签约工作。

2. 统计本学期期初全校到岗名单和“三八节”名单，核对教职工年工工资及工资发放名单。统计核对本学期兼职教师信息及课时费，保障课时费准确发放。

3. 撰写2019年职称评审工作汇报，邮件报送至教育厅师资处备案。

4. 征集本学期教师招聘数量并报送学校审核，随后发布招聘公告，开展学校教师及行政人员招聘工作。

5. 配合学校“云教学”工作，整理全校行政教辅人员名单，并配合教师开展助教工作。

6. 按时缴纳全校教职工社保、公积金，保障教职工利益。

党委学生工作部

1. 为进一步做好疫情防控期间学生管理工作，引导学生做好新学期规划和“云教学”准备，3月1日，党委学生工作部组织全体辅导员开展“开学第一课”主题网络班会。

2. 为全面了解疫情防控期间我校学生心理健康状况，3月，党委学生工作部、蒲公英学生成长中心牵头各二级学院开展全体在校学生心理普查，筛查出重点关注学生信息，并组织各二级学院做好相关学生的线上谈话和跟进工作。

3. 3月，党委学生工作部、易班工作站以“抗疫促学”为主旋律，利用易班平台广泛开展有利于疫情防控及“云教学”期间学风建设的正面宣传和舆论引导，其中13篇新闻登上教育部易班首页。

4. 3月13日，党委学生工作部、校团委组织开展“青春爱国志，同心抗疫情”线上“主题团日活动”。活动增强了我校团员青年疫情防控意识，战胜疫情的信心和决心，引导我校团员青年为打赢疫情防控阻击战贡献青春力量。

5. 3月，党委学生工作部、校团委开展“万众一心，一起抗疫”“同上一堂思政大课感想征集”“同舟战疫情”系列作品征集活动，向战“疫”者致敬，展现我校大学生在抗疫工作中的担当作为。收取视频、歌曲、三行情诗、书法等优秀作品371份。

6. 3月23日，以“共抗疫情显担当，爱国力行育新人”为主题的全国高校辅导员网络培训示范班开班，党委学生工作部组织我校全体辅导员、学工部全体工作人员参加培训。

现代技术中心

1. 为积极应对新冠肺炎疫情给学校教育教学工作带来的影响，积极配合学校“云教学”的全面开展，现代技术中心与超星等平台技术人员对接，制定课程数据同步方案，完成新学期学生课表数据、课程数据同步到相应平台。

2. 为保证学校“云教学”工作顺利开展，现代技术中心对智能科技学院、会计学院等教学部门进行在线直播培训，包括培训超星平台的使用、微课的制作、

云教学课程的设计等，并录制超星平台使用相关微视频 5 个，共计 70 余分钟。

3. 为保障学校各业务系统工作的正常开展，现代技术中心于 3 月完成四辅人员的报到注册与缴费工作、四辅人员数据进入各业务系统，以及批量处理四辅人员 LDAP 数据生成与导入成超星等各教学平台的数据推送；

4. 做好数据服务工作，包括学生评奖学金的专业和成绩推送；安心付收费系统数据的推送、核查；制定教教学籍状态为“结业”的处理办法，同时为教务等部门提供业务数据支持。

5. 为积极配合学校的信息化建设推进工作，现代技术中心通过需求讨论、方案讨论、测试使用、整改优化，上线单招微服务、摄像头微服务、智能机器人微服务、疫情填报微服务。

6. 继续推动学校信息化应用工作，包括对企业邮箱使用说明进行修订、VPN 使用方法修订等，在应用推进方面，实现统一身份认证二次认证企业微信扫码登录；企业微信对接 OA 邮件、OA 流程、OA 公告。

图书馆

1. 图书馆组织学生、馆员、社会读者积极参加四川省高校图工委开展的“战‘疫’，我们在行动！”图书馆“抗击新型冠状病毒肺炎”主题作品征集活动，共推送了涵盖散文、诗歌、剪纸等作品 60 多件。

2. 3 月 2 日，根据德阳市罗江区“两案”“九制”文件，参与完成德阳校区“两案”“八制”相关文件的修改工作。

3. 自 3 月 24 日起，图书馆线上组织师生参加主题为“抗击疫情，致敬四川力量”的第三届“图书馆杯”四川全民英语口语大赛，截止目前我校参与师生已超过千人，排名第一。

4. 3 月 20 日，文献信息服务与创新发展研究中心就建立西财天府学院传统文化传承体验中心有关事宜召开部分研究人员会议，会议进行了人员分工，确定了体验中心内容。

5. 按照学校《关于开展云教学工作安排的通知》《关于行政教辅人员担任云教学助教工作的通知》两个文件要求，图书馆助教人员，依据教学内容，利用各种途径和方式督查学生学习进度，核查学生学习过程，不断探索助教工作模式。

6. 3月30日起，图书馆参加线上全国馆配联盟春季图书采购会开展图书采购工作，并安排专人深入到各二级学院和教研中心指导老师们在采购平台上选购专业图书，现已选购图书9千余种。

质量管理与保障处

1. 3月2日，质量管理与保障处通过企业微信视频会议的形式召开2019-2020-2学期部门期初工作会议，根据2020年学校标准化工作思路和计划全面部署了本学期部门工作。

2. 质量管理与保障处根据《西南财经大学天府学院独立学院转设评估工作方案》安排，撰写了《西南财经大学天府学院全面质量管理报告》，并参照指标体系，提交了近三年各项工作资料，支撑学校转设评估顺利开展。

3. 质量管理与保障处分别从任课教师和行政教辅人员的角度展开了“云教学”思想大讨论。旷乐撰写的《疫情期间居家学习模式下在线教学质量提升研究——以西南财经大学天府学院为例》一文被《新教育论坛》杂志社录用。

4. 质量管理与保障处行政教辅人员根据学校“云教学”工作部署安排，担任相关课程助教人员，督查学生学习进度，核查学生学习过程，并将问题汇总后转达学生辅导员及任课教师，协助任课教师顺利开展云教学工作。

5. 质量管理与保障处加强对学校OA流程的审核和优化工作，持续对OA流程进行监督检查。

外事办公室

1. 外事办公室每日更新统计全体外教基本情况及变化情况，并向四川省、绵阳市及辖区社区等相关部门进行报备。

2. 及时向外教传达学校“云教学”安排与防控形势变化情况，沟通处理外教在各现居住地(成都4人、绵阳3人及境外7人)网络教学中的各种相关事宜。

3. 参加绵阳市教体局、绵阳市公安局出入境管理支队召开的高校涉外防控疫情服务管理会议4次。

4. 处理绵阳电视台邀约外教拍摄事宜。

5. 办理疫情期间外教返校隔离工作、日常外出校园报备工作及健康证办理

等相关事宜。

6. 处理完成新聘南非外教 Heinz 合同解约、证件注销相关事宜。

招生与自考办公室

1. 招生与自考办公室在 2 月与 3 月重点进行了 2020 年高职单招各分项工作，包括准备工作、院校志愿填报阶段招生宣传工作、专业志愿填报工作和单招数据汇总工作等。

2. 通过网络方式发布疫情期间自考线上咨询方式，并安排学生于每周工作日线上值班，指导学生解答自考考生问题。

3. 通过网络方式线上办理 2020 年上半年自考课程转免考工作，统计上学期期末自考省考纸考及机考成绩并上报考试院。

4. 组织学生线上报名 2020 年学士学位外语考试，经审核，目前有 104 人符合报名资格。

研究与发展处

1. 根据四川省教育厅相关文件精神，结合学校建设一流应用型大学的目标，研究与发展处组织编写《中共西南财经大学天府学院委员会西南财经大学天府学院 2020 年工作要点》。

2. 为积累“云教学”经验，研究与发展处组织开展以“云教学”为主题的科学研究活动，收集汇编各部门“云教学”科研成果，搭建“云教学”成果分享线上平台。

3. 继续推进 ACBSP 认证工作，组织会计学院、智能金融学院、现代服务管理学院和相关行政部门完成学院信息、专业基本信息、专任教师基本信息，商学院影响力调查问卷等认证信息收集工作，完善认证前期的信息准备工作。

4. 收集整理各部门提交的总结报告、制度文件、过程材料、成果材料等关键性支撑材料，根据转设评估工作方案、年检、督导评估等各项指标要求进行对标检查并提出整改意见。

5. 3 月，研究与发展处开展 2019 年校级教学成果奖校内评审工作，对评审方案、评审指标体系及评分说明书进行研讨制定，并邀请校内评委对申报成果进

行评审。

6. 组织对数字媒体技术、建筑电气与智能化 2 个专业进行新增学士学位授予权申请材料的审核，并提出修改意见。

7. 根据 2019 年全国普通高等学校科技统计、全国普通高等学校人文社科类统计、科技成果转化统计、高校创新信息采集等工作要求，收集整理相关数据，进行系统填报，并于 3 月 20 日前报送至四川省教育厅。

8. 研究与发展处积极组织相关二级学院及行政部门撰写 2020 年学校宣传片文案，对文案进行评阅并提出修改意见。

9. 研究与发展处组织复审《住宅小区规划》《JAVA EE 程序设计与实践》《投资学》《财务多岗位综合实训》四门申报省级第二批应用型示范课程的申报材料，对照省教育厅公布的应用型示范课程评价标准，进行预审，为省级同类院校评比审核工作做准备。

就业指导中心

1. 3 月，就业指导中心组织召开网络专场招聘会。

2. 在疫情特殊时期，就业指导中心通过各种渠道对疫情期间学生实习就业情况进行收集和汇总，并每日向四川省教育厅报送我校学生的实习和就业数据。

3. 3 月，就业指导中心开展教育部试点高校毕业生就业网上签约工作。

4. 3 月，就业指导中心完成了《西南财经大学天府学院 2020 届毕业就业工作方案》和《2020 年国家人力资源管理师培训方案》。

5. 3 月，就业指导中心向成华区就业局和成都市就业局提交 2020 年 SYB 培训指标申请文件。

后勤服务中心

1. 为积极响应《四川省爱国卫生运动“周末卫生大扫除”活动方案》的号召，后勤三地四校区于 3 月 14 日同步开展了校园环境卫生的大清洁、大扫除、大消毒工作，进一步改进和夯实我校的校园环境基础。

2. 随着校园工作的逐步恢复，后勤服务中心密切配合各校区、各部门提前开展各类防疫物资的筹措、校园环境的清洁、重点部位的消杀以及返校工作人员

的生活保障等工作。

3. 后勤服务中心充分利用延期开学的空档期，结合 2020 年工作计划及重点并根据各校区实际工作需要，提前做好各类校园建设和保障工作。

4. 为配合学校今年转设评估工作，后勤服务中心按时完成归口任务内全部资料的修订和归档工作，并积极按照“以评促建、以评促改”的原则，逐步对目前工作中出现的不足进行弥补与加强。

5. 作为本次疫情防控工作的一线部门，后勤服务中心在稳定员工情绪、稳定工作秩序的同时，在当地卫生疾控部门的监督指导下积极开展校园防控管理工作，组织重点部位工作人员积极参与卫生防疫培训工作，覆盖面超过 80%。

保卫处

1. 保卫处组织各校区保卫处副处长和校卫队队长召开疫情防控工作中的安全保卫工作会议，传达学习学校疫情防控工作领导小组电话会议精神，布置并要求校区人员出入、疫情防控、消毒、治安、消防安全、校园秩序维护等工作任务。

2. 保卫处与外事办公室加强协作，对外教出入校门进行严格管理。

3. 各校区校卫队组织召开落实保卫处会议精神，强调各岗位按照政府和学校相关要求做好新型冠状病毒感染的肺炎疫情校区防控工作。

4. 3 月 17 日至 3 月 31 日，保卫处配合后勤服务中心对成都东区开展部门维修、清理树枝植物、食堂一楼施工、教学楼铁护栏施工等工作。

5. 3 月 27 日，龙潭工业园区管委会来我校进行防火安全检查，保卫处积极配合。

6. 3 月，保卫处协助后勤服务中心对绵阳校区内乱停乱放自行车、电动车情况进行清理，维护校园秩序。

档案办公室

1. 3 月 2 日起，档案办公室 2 名工作人员担任成都东区 30 个混合班助教工作，对接 6 个学院、8 名老师、1523 名学生的 30 门网络课程。

2. 3 月，档案办公室召开 2018 年学校年鉴工作的策划和沟通协调工作。

3. 为加强档案资料保管工作，档案办公室指导西财置业开展“和煌基建工

程”各类资料的分类整理，并督促尽快移交档案室。

4. 疫情期间，档案办公室按要求办理了急需档案利用服务 2 人次、调档 2 卷、复印拍照 4 张，以快递方式递达利用者。

5. 3 月 30 日至 3 月 31，根据学校要求完成 2019 届专科毕业 19 个班 1135 名生学电子籍卡上传学校“数字档案馆”工作。

6. 联系、反馈教务处西区移交的 2019 届本、专科毕业生成绩电子版异常情况。